

Skolebestyrelsesmøde – Sejs Skole mandag den 13.4.2026 klokken 19.30-21.30

Mødet afholdes i mødelokalet ved kontoret

Kommende mødedatoer:

Uge 16 – man. d. 13.04.26 kl. 19.30-21.30 – dialogmøde inden mødet

Uge 19 – tirs. d. 05.05.26 kl. 19.30-21.30 – valgmøde

Uge 22 – ons. d. 27.05.26 kl. 19.30-21.30

Uge 25 – ons. d. 17.06.26 kl. 18.00-21.30

Afbud:

Dagsorden

1. Orientering i øvrigt (ca. 20 min)

a) Skoleledelsen

Bl.a. om udvidelse og udskiftning i ledelsen, status på byggeri m.m, ny elevtalsprognose, og input til cafeen i GoDaw-huset.

Der er givet accept til, at der må ansætte endnu en pædagogisk leder. Vi har talt om i bestyrelsen, at en opstart 1.januar vil være ønskeligt.

Status på byggeri af hal. Indvielse forventes fredag d. 14.august.

Vi forventer – indtil vi hører andet – at den gamle hal først nedrives efter REMA1000cup.

Der er bevilget nyt tag til musiksalen. Det arbejde skal først påbegyndes efter at musikeksamen er gennemført.

Der er kommet en ny elevtalsprognose. Den viser fortsat en tilgang til 0.årgang på omkring 90 elever, men det tyder på, at man i prognosen ikke forventer helt så stort frafald gennem et skoleliv. Så dermed er det samlede antal elever stigende med et forventet samlet elevtal på ca. 900 elever.

Der har været møde i det lille udvalg, som har lavet et lille skriv med ønsker (krav) fra bestyrelsen i forhold til det nye GoDaw-hus.

b) Skolebestyrelsesformanden

Der er en årskonference i Skole og forældre i Nyborg, hvis nogen har lyst til at deltage.

c) Andre

Intet

2. Ansættelse af ny skoleleder (ca. 20 min)

Drøftelse af den samlede situation i forlængelse af første møde i ansættelsesudvalget.

a) Drøftelse

Rasmus har bekræftet, at han og Jesper mødes mellem 1. og 2.samtale runde. Der har været et møde med Jesper og medarbejder- og ledelsesrepræsentanterne. Jesper sender nogle noter fra disse drøftelser rundt til alle.

Drøftelse af opmærksomhedspunkter i forhold til afvikling af samtalen, casen og udvælgelsen.

Der er spurgt ind til ansættelsesproceduren særligt i forhold til 2.runde. Bestyrelsen udtrykker bekymring for, at der ikke er en med til 2.ansættelsessamtale med indgående kendskab til skolen. Jesper retter endnu en henvendelse til skolechefen i forhold til dette.

3. Valg til skolebestyrelsen (ca. 10 min)

Opfølgning på dialogmødet her inden nærværende møde.

a) *Orientering v/ Jesper m.fl.*

Der kom én kandidat, som stiller op. Yderligere er der en forælder, som har tilkendegivet opstilling overfor Jesper.

Stine genopstiller.

Pia og Jens vil gerne fortsætte som suppleanter.

Derudover har både Stine og Jesper kendskab til én forælder, som også er interesseret. Jesper har sagt til de interesserede, at de skal vente med at lave en profilbeskrivelsen indtil man ved, om der skal være valg eller det hele afvikles som fredsvalg.

b) *Drøftelse*

Der følges op løbende.

4. Møde med økonomi-afdelingen (ca. 20 min)

Jesper og Claus har haft et møde med økonomiafdelingen i forlængelse af en aktindsigtssag om tildeling af resurser til Sejs Skole. Vi får en tilbagemelding fra mødet.

a) *Orientering v/Jesper og Claus*

Claus, Jesper og Pia har været til møde med Jeppe Hyldgaard Pedersen fra Økonomiafdelingen. Formålet med mødet var at få en forståelse for tildelingsmodellen og de parametre, der er til modellen. Det blev tydeligt, at der ikke er en gennemsigtig model.

Der er ingen byrådsmøder, hvor tildelingsmodellen er fremlagt. De er orienteret om forskellige konsekvensberegninger, men ikke om hvad det er der "driver" ændringerne. I andre kommunerne er der en meget mere simpel model og en meget større gennemsigtighed i modellen. Det virker som om, at modeller er blevet tilrettet løbende, og så har man trukket lidt i den på forskellig vis.

Det er aftalt, at Jeppe:

- sender os et regnestykke, der viser den konkrete beregning bag modellen - så vi kan følge tallene fra parameter til tildeling.

- vender tilbage med de socioøkonomiske komponenter og deres vægtning i modellen.

Vores mål er, som vi drøftede at kunne reproducere tildelingene i Silkeborg Kommune. Det kræver, at vi har forstået og kan modellere præcis som kommunen gør det - og de to ovenstående punkter er afgørende for, at vi kan komme i mål med det.

b) Spørgsmål og drøftelse

Anerkendelse fra alle i forhold til det kæmpe arbejde Claus har haft med at indsamle og behandle data forud for dagens møde.

Kristian refererer til, at han i dag har siddet til møde i områdeMED, hvor det er drøftet, hvordan den kommende 0,5% besparelse skal effektueres. Hvis man sparer med en grønsthøstemodel, så vil gabet for Sejs Skole blive endnu større.

Der spørges ind til, hvordan vi får øget opmærksomhed på skævvridningen. Hvilken vej skal vi gå for at få dette frem.

Vi afventer svar fra økonomiafdelingen inden det vurderes, om der igen skal søges agtindsigt.

Claus fortæller, at selvom man tager en KL inspireret model, så er der et specialområde incl. befordringen, der tager en stor del af midlerne på skoleområdet.

Opmærksomhed på, at der er tale om en fordelingsmodel og ikke en tildelingsmodel, da det er en model, der skal fordele en given pulje penge.

Jesper tænker, at alle i formandsnetværket må være interesserede i, at modellen skal være gennemsigtig.

Drøftelse af, at det er vigtigt, at der skal kæmpes for generelt flere penge til skoleområdet, som så skal fordeles på en sådan måde, at den store forskel mellem skolerne mindskes.

Der er kommet svar på den første agtindsigt. Ved anden agtindsigt blev de enig om, at agtindsigten blev trukket tilbage og erstattet med dagens fysisk møde.

Vi afventer, at der kommer en tilbagemelding med data fra økonomiafdelingen.

c) Evt. beslutning i forlængelse af punkt b.

Der kommer en tilbagemelding fra økonomiafdelingen, og så besluttet det, hvad næste skridt skal være.

Claus og Jesper holder bestyrelsen opdateret.

5. Forberedelse til stort dialogforum (ca. 15 min)

I begyndelsen af maj er der møde i stort dialogforum, hvor skolebestyrelsesformænd, skoleledere og det politiske udvalg "skoleudvalget" mødes. Her er vi blevet bedt om at forberede os. Vedlagt dagsordenen er mødeindkaldelsen til dialogmødet, hvoraf det fremgår, hvordan vi skal forberede os til mødet. Det kan være en god ide at læse indkaldelsen inden skolebestyrelsesmødet.

a) *Indledning v/Kristian og Jesper*

Der er dialogmøde 4.maj. Der er en forberedelsesopgave til mødet.

Hvad kendetegner jeres skole – og hvad er I særligt stolte af?

Vi er stolte af, at vi er tilvalgt i skoledistriktet – at forældrene vælger skole til.

Vi er stolte af at vi kan fastholde medarbejdere.

Vi er stolte af, at vi har høj trivsel hos eleverne både fagligt og socialt.

Den lokale mellemform og det systematiske arbejde med at understøtte alle elever bedst muligt er vi ligeledes stolte af.

Hvad kendetegner skolen?

Skolens værdigrundlag udleveres og er fundamentet, vi står på. Fællesskab og trivsel er grundstenen i hverdagen. Skolens personale er professionelle, engagerede og ambitiøse i arbejdet med at skabe en skoledag med høj kvalitet både i undervisnings- og fritidsdelen. Vi har noget på hjerte og arbejder vedholdende på at skabe rammerne for, at eleverne har de bedste vilkår for at udvikle sig som nogen og til noget. Skolen ligger smukt omgivet af natur, som ofte inddrages i undervisningen, og musik spiller en vigtig rolle i vores daglige liv.

Hvad vil gøre det nemmere for jer at skabe den skole, I gerne vil – både i undervisningen og i fritidstilbuddene?

Tildeling – pt skal vi drive skole for de færreste midler i kommunen. Det tærer på medarbejderne.

Hvilke opmærksomhedspunkter har I i forbindelse med etablering af lokal specialklasse hos jer?

De fysiske rammer. Ressourcer til at kunne lave et kvalificeret tilbud. Herunder også at have medarbejdere med de rette kompetencer.

De lokale mellemformer skal fortsat understøttes, da det er af meget stor betydning for den samlede indsats omkring alle elever på Sejs Skole.

Hvad er vigtigt for et nyt Skoleudvalg at vide om jeres skole – og hvilke forventninger har I til byrådet?

At der i skoleudvalget/byrådet er nysgerrighed på, hvad der gør, at en skole kan ligge i top-3% i undervisningseffekt på landsplan. Hvad er det medarbejderne lykkes med i forhold til elevernes læring og trivsel, og hvorfor lykkes medarbejderne med dette? Hvilke rammer, vilkår og fokus er der på skolen, for at det lykkes så godt.

Vi ønsker en opmærksomhed på, at vi de sidste mange år har haft en stor bekymring i forhold til, hvordan vi fortsat kan fastholde det høje niveau. Det slider på vores

medarbejdere, at de skal forhold sig til flere elever pr medarbejder end man skal på alle andre skoler i kommunen.

Det forventer vi, at byrådet er opmærksomme på og handler på.

b) *Drøftelse af svar*

c) *Beslutning*

6. Planlægning af kommende skoleår (ca. 15 min)

Vi er nu langt i forberedelserne til den endelige planlægning af skoleåret. Vi giver en kort orientering om status.

a) *Orientering v/Kristian og øvrig ledelse*

Vi nærmer os kommende skoleårs planlægning og fagfordeling. Vi forventer 790 elever til kommende skoleår, heraf 87 elever til kommende 0.klasse.

Der skal ansættes to lærere til faste stillinger.

Der skal ansættes en barselsvikar til ca. 10 mdr. samt en barselsvikar til 2 mdr.

Der er ønske om at afholde samtaler d. 4.juni.

b) Udpegning af forældre til ansættelsesudvalg (vi skal ansætte lærere)

Følgende er interesserede: Christine, Therese, Stine og Pia

7. Punkter til kommende møder (ca. 5 min)

Maj/juni: udvælge to-tre punkter fra årets skolebestyrelsesarbejde, som vi gerne vil fremhæve til efterårets forældremøder. (fra mødet i februar)

5.maj er udelukkende valgmøde

27.maj er ordinært bestyrelsesmøde

17.juni er afsluttende møde incl. spisning kl. 18.00

8. Evt. (ca. 5 min)

Kristian nævner, at tidligere har der i foråret været mulighed for at give et input til budget forud for budgetforhandlingerne. Vi afventer dato for en deadline, og kan koordinere et evt. input på Aula.

Der er afskedsreception for Kristian d. 29.juni kl. 15.00-18.00. Der kommer en invitation til den nuværende bestyrelse.