

Skolebestyrelsesmøde – Sejs Skole onsdag den 27.05.2026 klokken 19.30-21.30

Mødet afholdes i mødelokalet ved kontoret

Kommende mødedatoer:

Uge 25 – ons. d. 17.06.26 kl. 18.00-21.30

Afbud: Jens,

Dagsorden

1. Orientering i øvrigt (ca. 20 min)

a) Skoleledelsen

Bl.a. om status på hal-byggeri, musiksalen, andet

I løbet af de næste 14 dage skal der kigges på hallernes depotplads i samarbejde med idrætsforeningerne. Skolen har behov for ret meget depotplads.

Go´daw huset skal bookes gennem Fritidsportalen. Det gør, at alle har mulighed for at booke det i løbet af dagtimerne, da det er tænkt som byens hus.

Musiksalen skal have nyt tag. Det påbegyndes efter sommerferien. Det har betydning for, at der ikke kan afvikles musiktimerne i lokalet på 1.sal før efter efterårsferien

9.årgang skal afvikle skriftlig eksamen i dansk 3.juni, da det blev udsat grundet tekniske vanskeligheder.

Sidste skoledag forløb i god ro og orden med mange gode indslag fra afgangseleverne.

Seneste økonomimøde tegner til et forventet årsresultat på + kr. 50.000. Der er dog kommet en del tilflyttere, og derfor forventes en lidt højere tildeling pr 5.september end budgetteret.

Pt. er der indskrevet 87 elever til kommende 0.klasse.

b) Skolebestyrelsesformanden

Jesper har været til møde med Skole og forældre om de regeringsforhandlinger der på går. Man forventer en øget tildeling til Folkeskolen, så økonomien bliver styrket fra 27/28.

Der har været møde med en kommunal trafikksulent. Der var fokus på lyskrydset ved Tyttebærvej. Der er en opmærksomhed på, at krydset ikke er helt gennemsigtig. Der vil blive fremsendes en grafisk beskrivelse.

Der skal indskrives noget omkring elcykler i vores trafik politik.

Der er igen gjort opmærksomt på, at der ikke skal uddeles morgenbrød i krydset i morgentrafikken, da det er ulovligt.

- c) **Andre**
Intet

2. Ansættelse af ny skoleleder (ca. 20 min)

Status på ansættelse af ny skoleleder og evt. update efter 2. samtale

- a) Drøftelse
Drøftet

3. Valg til skolebestyrelsen (ca. 10 min)

Vi har afsluttet valget til skolebestyrelsen og gør lige status over resultatet

- a) *Orientering v/ Jesper og Kristian*
Der blev afviklet valg d. 050526
Der var lige så mange fremmødte, som der er pladser i bestyrelsen.
Så bestyrelsen er fuldtallig efter ferien.
- b) *Drøftelse*
Intet

4. Møde med økonomi-afdelingen (ca. 20 min)

Vi får en sidste status-opdatering fra dialogen med økonomiafdelingen og skoleudvalget m.fl. om de forhold, som bestyrelsen har rettet henvendelse om

- a) *Orientering v/Jesper og Claus*
Kommunikationen med forvaltningen er fremsendt i skolebestyrelsestråden.
Modellen er nu også fremsendt i Excel. Den arbejdes der videre med, og der vil blive efterspurgt supplerende materialer. Alt foregår i en sober tone.
- b) *Spørgsmål og drøftelse*
Det kan forhåbentlig medføre en større gennemsigthed på sigt.
Indsigt og forståelsen i modellen kan give alle et oplyst grundlag til fremadrettet at arbejde med økonomien, så elever i kommunen ikke stilles alt for skævt.
- c) *Evt. beslutning i forlængelse af punkt b.*
Bestyrelsen ønsker at opnå gennemsigthed i modellen, så man fremadrettet har en forudsigelighed i modellen, som gør at der er tryk i forhold til økonomitildelingen.

5. Planlægning af sidste møde og næste skoleår (ca. 15 min)

Næste møde i juni er sidste møde inden sommerferien. Og det skal vi have en plan for, ligesom vi skal have udarbejdet en mødeplan til kommende skoleår. Derfor skal vi have input til begge dele.

Vi har desuden skrevet følgende til behandling i maj og juni: udvælge to-tre punkter fra årets skolebestyrelsesarbejde, som vi gerne vil fremhæve til efterårets forældremøder. (fra mødet i februar)

a) Indledning v/Kristian og Jesper

Der siges farvel til en række bestyrelsesmedlemmer og goddag til nye medlemmer af bestyrelsen

b) Drøftelse af input

Forslag: at alle de afgangende medlemmer laver 2 minutters oplæg om deres tid i skolebestyrelsen.

Kl. 18.00 er der bestyrelsesmøde for den nuværende bestyrelse

Kl. 19.00 velkommen til de nye og her fastsættes datoer til kommende skoleårs møder

Kl. 19.30 spising – her fortæller de afgangende bestyrelsesmedlemmer

Forslag til punkter til de kommende forældremøder:

Arbejdet for en gennemsigtig tildelingsmodel

Ansættelse af skoleleder og pædagogisk leder, lærere og pædagog

Mobilpolitik

Byggeriet af tilbygning

c) Beslutning

Bestyrelsen står for forplejning til dette møde

Jesper laver et udkast til oplæg (2-3 slides)

Der skal laves et udkast til datoer. KM beder om modellen. Pæd ledere laver et udkast ud fra det.

6. Planlægning af kommende skoleår (ca. 15 min)

Vi er nu langt i forberedelserne til den endelige planlægning af skoleåret. Vi giver en kort orientering om status.

a) Orientering v/Kristian og øvrig ledelse

Det går planmæssigt med skoleårets planlægning

Der er kommet 83 ansøgere til de opslåede stillinger, og der indkaldes til samtaler

4.juni

Therese, Christine og Pia har mulighed for at deltage.

Der er slået en stilling op til pædagog til ansættelse mandag d. 15.juni kl. 16.00-18.00. Stine har mulighed for at deltage.

- b) Præcisering af hvilke forældre der deltager i ansættelsesudvalg
Se ovenfor

7. Punkter til kommende møder (ca. 5 min)

Trafikprincipperne skal opdateres
Økonomi

8. Evt. (ca. 5 min)